

Міністерство освіти і науки України
Херсонський державний університет
(м.Івано-Франківськ)

Перший проректор
Херсонського
державного університету

_____Сергій ОМЕЛЬЧУК
16 вересня 2025 року

ПЛАН РОБОТИ
відділу з питань інтелектуальної власності
на 2025-2026 н.р.

№	Заходи	Терміни проведення	Відповідальні
1.	Проведення першого етапу конкурсного відбору проєктів наукових досліджень і розробок, що виконуються за рахунок видатків загального фонду державного бюджету	Відповідно до наказу МОН України	Блах В.С. Обухова Н.В.
2.	Проведення першого етапу конкурсного відбору проєктів наукових робіт та науково-технічних (експериментальних) розробок молодих учених	Відповідно до наказу МОН України	Блах В.С. Обухова Н.В.
3.	Організація звітування кафедр про підсумки наукової діяльності у 2025 р.	грудень 2025 р.	Блах В.С. Обухова Н.В. Кльонов Д.М.
4.	Підготовка звіту про підсумки наукової діяльності кафедр ХДУ в 2025 р.	грудень 2025 р.- січень 2026 р.	Блах В.С. Обухова Н.В. Борисова Г.О. Кльонов Д.М.
5.	Формування тематичного плану науково-дослідних робіт ХДУ на поточний рік	січень 2026 р.	Блах В.С.
6.	Подання звіту про наукову та науково-технічну діяльність ХДУ за 2025 рік до Міністерства освіти і науки України	Відповідно до наказу МОН України	Блах В.С.
7.	Надання інформації до МОН України за формою №3–наука (річна) «Звіт про виконання наукових та науково-технічних робіт»	лютий 2026 р.	Блах В.С.
8.	Складання річного звіту щодо виконання паспорту бюджетної програми за КПКВ 2201040	січень 2026 р.	Блах В.С.
9.	Складання бюджетних запитів до проєкту державного бюджету на наступний плановий рік за КПКВ 2201390	За графіком МОН України	Блах В.С.
10.	Складання розрахунків фонду оплати праці працівників та інших витрат наукових підрозділів ХДУ	За графіком МОН України	Блах В.С.
11.	Підготовка реєстраційних та облікових документів для подання до Українського інституту науково-технічної експертизи та інформації (УкрІНТЕІ) за формами РК	Протягом звітнього періоду	Блах В.С. Обухова Н.В.

	«Реєстраційна картка НДР і ДКР»; ОК «Облікова картка НДР і ДКР»; ІК «Інформаційна картка ІК НТП»		
12.	Підготовка та супровід документів до МОН України з питань організації та координації виконання наукових досліджень у ХДУ	За графіком МОН України	Блах В.С. Обухова Н.В. Борисова Г.О.
13.	Проведення Днів науки в університеті	травень 2026 р. (третій тиждень місяця)	Блах В.С. Обухова Н.В. Борисова Г.О. Кльонов Д.М.
14.	Залучення позабюджетних коштів на розвиток наукової діяльності університету	Протягом звітнього періоду	Блах В.С. Обухова Н.В.
15.	Надання консультативної допомоги з питань заключення договорів щодо виконання госпдоговірних науково- дослідних робіт	Протягом звітнього періоду	Блах В.С.
16.	Проведення оперативних нарад з помічниками деканів факультетів з наукової роботи	другий вівторок місяця	Блах В.С.
17.	Підготовка та супровід документації щодо підтримки патентів на винаходи, власником яких є ХДУ	Протягом звітнього періоду	Блах В.С. Обухова Н.В.
18.	Підготовка та супровід документації щодо оформлення авторського права на літературно-письмові твори наукового характеру викладачів ХДУ	Протягом звітнього періоду	Блах В.С. Обухова Н.В.
19.	Координація створення та підтримки авторських профілів науковців університету в пошуковій системі «Гугл Академія»	Протягом звітнього періоду	Обухова Н.В.
20.	Координація діяльності науково- технічної ради ХДУ	Протягом звітнього періоду	Блах В.С.
21.	Науково-організаційна діяльність з головними редакторами, заступниками головних редакторів та відповідальними секретарями наукових фахових видань університету (категорії «Б»)	Протягом звітнього періоду	Блах В.С. Обухова Н.В.
22.	Координація діяльності наукових шкіл ХДУ	Протягом звітнього періоду	Блах В.С. Обухова Н.В.
23.	Координація діяльності науково- дослідних лабораторій на кафедрах	Протягом звітнього періоду	Блах В.С. Обухова Н.В.
24.	Підготовка та супровід документів для надання науковим виданням ХДУ грифа вченої ради	Протягом звітнього періоду	Блах В.С. Обухова Н.В.

25.	Підтримка сайту університету (розділ «Наукова діяльність»)	Протягом звітного періоду	Блах В.С. Обухова Н.В.
26.	Науково-організаційний супровід грантової діяльності учасників освітнього процесу	Протягом звітного періоду	Блах В.С.
27.	Розроблення окремих положень з питань підвищення ефективності діяльності структурних підрозділів університету	Протягом звітного періоду	Блах В.С. Обухова Н.В. Борисова Г.О. Кльонов Д.М.
28.	Підготовка довідкових матеріалів на запити та листи керівних органів країни, області, органів місцевого самоврядування з питань організації наукової роботи	Протягом звітного періоду	Блах В.С. Обухова Н.В. Борисова Г.О.

Керівниця відділу з питань
інтелектуальної власності



Валерія БЛАХ